Приложение № 6

к приказу от 22.02.2017 г № 13-д

ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК

автономной некоммерческой организации

 «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь

«Остров детства»

«О ЛИЧНОМ ОБЩЕНИИ РОДИТЕЛЕЙ С ДЕТЬМИ,

ОТДЫХАЮЩИМИ НА ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ СМЕНАХ»

Личное общение детей, отдыхающих на оздоровительных сменах с родителями, возможно следующими способами:

1. ОБЩЕНИЕ ПО ТЕЛЕФОНУ

Ежедневно (начиная с 3-го дня смены) родитель может позвонить по стационарному телефону **8** (3452) 77-21-53 (для каждой смены время устанавливаются индивидуально) и пригласить для личного общения своего ребёнка, отдыхающего на оздоровительной смене.

2. ОБЩЕНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЛАГЕРЯ

Встреча родителей с детьми в гостевой зоне организуется только в выходные дни **(конкретные даты определяются для каждой смены индивидуально)**. В другое время посещение детей родителями не предусмотрено.

Посещение территории Лагеря в период пребывания ребёнка родителями, родственниками возможно только в день встречи с родителями, который обозначен в программе смены.

Для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима, в соответствии с СанПин 2.4.4.3155-13, весь период пребывания детей в Лагере запрещено:

- Посещение детей на территории Лагеря и в жилых корпусах;

- Передача детям скоропортящихся продуктов питания (в соответствии с Приложением № 6 к СанПиН 2.4.4.3155-13), таких как: копченые, жареные, вареные, печеные продукты, ягоды, торты, чипсы, кириешки, газированную воду, фаст-фуд и подобные продукты.

В течение смены можно привезти ребенку: сок (0,2 л.), конфеты, шоколад, но в небольшом количестве.

**3. ОБЩЕНИЕ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ЛАГЕРЯ**

 Причины, по которым возможно забрать ребёнка из Лагеря на время или до окончания смены:

- Личное общение;

- По семейным обстоятельствам;

- Для посещения образовательного, спортивного (иного) учреждения;

- По болезни.

Забрать ребёнка из Лагеря может только законный представитель: мать, отец, официальный опекун.

Родственники (другие лица), желающие вывезти ребёнка за пределы Лагеря обязаны иметь доверенность или согласие от родителей (лиц их замещающих), заверенную нотариусом. Доверенность или согласие прикладывается к заявлению, подписанному ответственным лицом Лагеря.

МЕХАНИЗМ:

1. Пройти в офис к заместителю директора или дежурному педагогу.

2. Заполнить заявление установленного образца.

3. Предоставить необходимые документы, удостоверяющие личность (паспорт, водительское удостоверение, иные), со снятием копий. Для иных лиц (родственники) дополнительно предоставляется нотариально заверенная доверенность или согласие.

4. Подписанное заявление принести на КПП, в гостевой зоне дождаться вожатого с ребёнком и вещами.

5. Ребёнка необходимо вернуть в Лагерь в соответствии с указанным временем в заявлении.

6. В случае, если ребёнок не возвращается в Лагерь, родители заблаговременно должны сообщить об этом (за сутки) по телефону и следующим рабочим днём приехать забрать вещи и написать дополнительное заявление. Вещи собирают вожатые или воспитатель. Родители могут только на КПП проверить наличие всех вещей.

Администрация Лагеря оставляет за собой право запретить посещение ребёнка в неустановленное данным положением время или в случае карантинных мероприятий, а также передачу продуктов питания по результатам визуального осмотра.